



EXTRATO DE CONTRATO/CONVÊNIO ADMINISTRATIVO

**Município:** Anhanguera

**Órgão:** PMA

**Nº Protocolo:** 792024

**Nº Contrato:** 017/2024

**Tipo Ajuste (Contrato/Convênio):** Contrato

**Tipo Contrato (Original/Aditivo):** Original

**Data Firmatura:** 16/02/2024

**Data Publicação:** 23/02/2024

**Data Inicial Vigência:** 16/02/2024

**Data Final Vigência:** 31/12/2024

**Objeto:** Prestação De Serviço Na Locação de Equipamentos Multifuncionais

**Valor Total do Contrato:** R\$ 31.440,00

**Tipo Credor (Pessoa Física/Jurídica/Estrangeira):** Pessoa Jurídica

**Nome do Contratado:** BW PRINT TECNOLOGIA EM IMPRESSÃO LTDA

**CPF/CNPJ do Contrato:** 01.395.409/0001-40

**Modalidade Licitação:** CONTRATAÇÃO DIRETA – Abaixo do valor limite de convite para compras e serviços – Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.

**Nº Dispensa:** 036/2024

**Dotação Orçamentária:** 04.122.1001.2.007-33.90.3.9

**CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO**

**Certifico** que este extrato de termo aditivo de contrato foi afixado no mural de avisos do átrio oficial da Prefeitura Municipal de Anhanguera, Goiás no dia de **23 de fevereiro de 2.024**, nos termos da Lei Orgânica Municipal.

Por ser verdade, firmo a presente.

ANHANGUERA/GO, 23 DE FEVEREIRO DE 2.024.

**Comissão Permanente de Licitação**

